

# 令和6年度障がい者支援施設南富良野からまつ園事業実績報告書

## 第1 基本方針

令和6年度の南富良野からまつ園は、法人理念に基づき、変化する福祉ニーズに対応しながら、利用者本位の支援を展開し、人権擁護と法令遵守を徹底した安全で快適な施設環境の提供に努めました。

また、障がいの重度化や高齢化への対応として個別支援計画の充実を図り、意志決定支援の推進を進めるとともに、一部施設行事や日中活動の見直しを行い、ご利用者がより豊かで快適な生活が送れるよう支援をしました。また、職員育成においては、専門的な支援を必要とするご利用者への対応強化を目的に研修の機会を確保し、虐待防止委員会を中心に職員の資質向上を図る取り組みを実施しました。

一方、障害福祉サービス報酬改定に適切に対応し、安定した財源の確保とコスト管理の徹底を図ることで、効率的な事業運営を推進しました。さらに、自然災害や感染症流行に備え、業務継続計画（BCP）の更新と定期的に訓練を実施し、迅速な復旧体制の整備に努めるなど、緊急時対応の訓練強化を進めました。これらの取り組みを通じて、利用者が安心して充実した生活を送れるよう支援を継続し、より質の高い福祉サービスの提供に努めました。

なお、平成6年度は、次の事項を重点に取り組みました。

### 1 利用者支援の充実

ご利用者の意思を尊重し、選択の機会を確保するため、意思決定支援を推進するとともに、自己決定の権利を擁護しました。さらに、人格や個性に応じた支援を強化し、強度行動障害を有する利用者への支援体制の質の向上に取り組みました。一人ひとりに適した個別支援計画を策定し、合理的配慮のもと、安全かつ安心できる福祉サービスの提供に努めました。

### 2 障害者虐待の防止・権利擁護の取り組み

ご利用者の人権を尊重し、虐待防止と権利擁護の強化に向けた取り組みを推進しました。外部研修への積極的な参加を通じて職員の意識向上を図るとともに、全職員を対象とした虐待防止チェックリストの実施により、支援の適正化と虐待防止対策の強化を進めました。

また、虐待防止委員会においては、ご利用者の個々の状態に応じた支援方法の検討を行い、適切な対応を確立しました。特に、身体拘束解除に向けた取り組みを強化し、ご利用者がより自由で尊厳のある生活を送れる環境づくりに努めました。

### 3 法令等遵守（コンプライアンス）の徹底

関係法令および法人諸規程の遵守を徹底するため、職員への法令周知と研修を実施し、コンプライアンスに関する知識向上と意識の強化に努めました。教育・啓発活動を推進し、事業所全体で法令遵守体制を確立することで、公正かつ適正な事業運営の維持に取り組みました。

### 4 安全対策、感染症や災害への対応力強化

職員の安全管理意識の向上を図るとともに、ヒヤリハットの収集・分析を通じて予測されるリスクへの適切な対応を強化し、利用者が安心して生活できる環境整備に努めました。

また、地震などの自然災害や感染症への備えとして業務継続計画（BCP）の適宜見直しの実施と迅速に行動できるよう役割分担の明確化を図り、対応訓練（シミュレーション）を定期的に実施しました。

さらに、新型コロナウイルス感染症を含む感染症発生時においても、利用者への必要なサービスが

途切れることなく提供できるよう、日頃からの備えと業務継続に向けた取り組みを強化しました。

## 5 計画的な改修・施設整備と予算管理の徹底

施設の保安全管理と快適な環境の確保に向け、計画的に修繕・更新を行い、安定した生活基盤の維持に努めると共に、ご利用者の生活状況や機能低下に応じて、適切な設備の更新と充実を図り、安全で快適な施設環境の整備を進めました。

また、算定可能な加算に対応するための体制を整備し、収入確保に取り組みました。さらには、感染症対策備品や消耗品の管理を徹底するとともに、節電・節水を実践し、効率的な運営を推進することで、財務の健全化に努めました。

## 第2 運営組織（令和7年3月31日現在）

### 1 職員配置状況

| 区 分 | 園 長 | 総務部 | 支援部 | 短時間 | 計  |
|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 男 性 | 1   | 3   | 19  | 2   | 25 |
| 女 性 |     | 2   | 23  | 13  | 38 |
| 計   | 1   | 5   | 42  | 15  | 63 |

## 第3 ご利用者の状況（令和7年3月31日現在）

### 1 各ユニットの男女別状況

| 区 分 | もりのまち | ほしのまち | はなのまち | にじのまち | 計  |
|-----|-------|-------|-------|-------|----|
| 男 性 | 22    | 33    |       |       | 55 |
| 女 性 |       |       | 17    | 17    | 34 |
| 計   | 22    | 33    | 17    | 17    | 89 |

### 2 年齢別

| 区 分 | ～20<br>未満 | 20～<br>29 | 30～<br>39 | 40～<br>49 | 50～<br>59 | 60～<br>69 | 70<br>以上 | 最高<br>年齢 | 最小<br>年齢 | 平 均   |
|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-------|
| 男 性 | 1         | 4         | 5         | 20        | 12        | 7         | 6        | 84歳      | 19歳      | 50.7歳 |
| 女 性 | 0         | 1         | 5         | 8         | 7         | 4         | 9        | 89歳      | 29歳      | 57.2歳 |
| 計   | 1         | 5         | 10        | 28        | 19        | 11        | 15       |          |          | 53.1歳 |

### 3 障がい別

| 区 分 | てんかん | 自閉傾向 | 統合<br>失調症 | ダウン症 | 身体<br>障がい | 視 覚<br>障がい | 聴 覚<br>障がい | 内部疾患 | 言 語<br>障がい | 強度行動<br>障がい |
|-----|------|------|-----------|------|-----------|------------|------------|------|------------|-------------|
| 男 性 | 13   | 24   | 0         | 5    | 4         | 1          | 4          | 4    | 2          | 27          |
| 女 性 | 11   | 7    | 2         | 1    | 4         | 1          | 1          | 2    | 4          | 19          |
| 計   | 24   | 31   | 2         | 6    | 8         | 2          | 5          | 6    | 6          | 46          |

### 4 障害支援区分

| 支援区分 | 区分1 | 区分2 | 区分3 | 区分4 | 区分5 | 区分6 | 計  | 平均区分 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|------|
| 男 性  | 0   | 0   | 0   | 4   | 16  | 35  | 55 | 5.57 |
| 女 性  | 0   | 0   | 0   | 1   | 8   | 25  | 34 | 5.71 |
| 計    | 0   | 0   | 0   | 5   | 24  | 60  | 89 | 5.62 |

## 第4 事業と運営方針

### 1 事業の内容

#### (1) 生活介護事業 定員：100名（男性60名、女性40名）

主として昼間において、ご利用者の排泄及び食事等の介護、日常生活上の助言や相談、支援を行うとともに、創作的活動又は生産活動の機会の提供、身体機能の生活能力の維持・向上のための援助等を行いました。

#### (2) 施設入所支援事業 定員：100名（男性60名、女性40名）

主として夜間において、ご利用者の入浴、排泄及び食事等の介護・支援、日常生活上の助言や相談、支援等を行いました。

#### (3) その他の事業

|                            |                                                                                                               |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 短期入所事業                     | 居宅において、その介護を行う者の疾病その他理由により、短期間の入所を必要とするご利用者を対象に、入浴、排泄及び食事等の介護、その他の日常生活上必要な支援を受け入れる体制を取っていましたが、対象者はいませんでした。    |
| 日中一時支援事業                   | 居宅において、その介護を行う者の疾病その他理由により、短期間（日帰り）の入所を必要とするご利用者を対象に、必要な介護又は支援を行いました。                                         |
| 相談支援事業<br>（計画相談・地域移行・地域定着） | 相談支援事業所「ふらっぷ」において、ご利用者の意思及び人格を尊重し、ご利用者の立場に立って計画相談支援を行うとともに、ご利用者の心身の状況、その置かれている環境等に応じて、総合的かつ効率的に提供されるよう配慮しました。 |

## 2 運営方針の内容

### (1) 総務部・総務課

法令順守およびコンプライアンスの徹底を基本方針とし、経営の安定化を図ることを優先事項としております。この基盤のもと、職員一人ひとりが専門的な知識や技能を最大限に発揮し、高水準な福祉サービスの提供を実現するため、長期的な視点に基づいた財務事業を遂行しました。

|                     |                                                                                                                                     |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 健全な経営及び<br>基盤の強化    | 福祉業界を取り巻く社会情勢を的確に把握し、適正な財務管理と計画的な予算の執行を進めるとともに、償還金返済資金等の確保と将来に向けた修繕費や人件費等積立の充足を図り、経営基盤の安定化と強化を進めました。                                |
| 適正な事務処理と<br>事業収入の確保 | 財務管理及び会計等の経理事務について、透明性を重視しながら迅速且つ適切に取り進めます。また、安定的な収入源である介護給付費について、新年度の大幅な改正に注視しながら新たな加算取得を進めるなど、人員配置に留意しながら財源の確保を図りました。             |
| 福利厚生の実施と<br>処遇改善の推進 | 定期健康診断、生活習慣病予防検診、ストレスチェック等を実施し、産業医との連携のもと、親睦会の活動と併せて福利厚生等による職員の心身の健康づくりを推進しました。また、国による処遇改善制度の受給要件となる手続き等を適切に行い、賃金の向上や労働環境の整備を図りました。 |

|                     |                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I C T 活用によるサービスの向上化 | 業務の有効性及び効率化、就業環境の改善を目的に、施設内全面のW i - F i 環境を整備し、福祉ニーズに沿った I C T 機器を導入することで、ご利用者の負担やリスクを軽減し、安全且つ高水準の福祉サービスを提供しました。また、I C T 推進委員会を定期的に開催し、職員間の伝達を迅速にするインカムや見守りセンサー、介護ロボットの導入による職員負担の軽減を協議し、タブレット端末の活用を導入し、生産性の向上を図りました。 |
| 建物及び設備等の計画的な保全管理    | 建築物や備品の破損等に対応するとともに、日常的な維持管理を実施し、安全管理及び環境整備を図りました。また、予算や事業の遂行状況を踏まえ、陸屋根塗装補修をはじめとする大規模修繕を要する箇所について、計画的に補修、工事等を実施しました。                                                                                                 |
| 安心・安全な食事サービスの提供     | 給食業務委託業者との連携のもと、食品衛生管理の徹底をするとともに、食事サービス会議や嗜好調査を通してニーズの把握と情報の共有を図り、季節に応じた行事食や食に関するイベントを企画するなど、ご利用者に楽しんでいただける食事サービスの提供を行いました。併せて非常時に際し、常時三日分以上の食事を提供できるよう計画的な非常食を管理するとともに、感染症発生時には状況に合わせた食事対応ができるよう、物品等の管理を行いました。      |
| 栄養管理等による健康の増進       | 栄養マネジメントによるケア計画作成及びスクリーニングを実施し、ご利用者個々の適正な栄養管理と健康維持増進を図りました。また、過剰摂取や食事拒否等がみられるご利用者に対しては、看護師や支援員等と連携し、食事形態や運動量等について個別的な対応を行いました。                                                                                       |
| 地域における公益的な活動の実施     | 地域ニーズに則した設備や専門性を有する人材を活用し、地域行事への協賛やボランティア活動の協力、福祉教育活動を実施するなど、各関係機関と連携を取りながら、地域の福祉課題、生活課題の解決や町づくりに積極的に協力し、住民の理解と信頼のもと、地域コミュニティとの共生を図りました。                                                                             |

## (2) 生活支援部・生活支援課

ご利用者の重度・高齢化の急速な進行に対応するため、一人ひとりの状態やニーズに即応した生活環境の調整と最良の福祉サービスを提供していくため、生活支援部内の協力体制を強化していくとともに職員の資質向上と人材育成に努めました。

つきましては、次の事項を重点に取り組みました。

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 意思決定支援の推進と自己実現の尊重<br>(本人の意向を踏まえた同性介助) | ご利用者の自己決定の尊重及び意思決定の支援に配慮しつつ、自立した日常生活が営むことができるように必要な支援を行いました。ご利用者の希望する生活や課題等の抽出にあたり、ご利用者が自ら意思を決定することに困難を抱える場合は、当該利用者の意思及び選好並びに判断能力等について丁寧に把握するため、随時支援を行いました。サービス評価担当者会議・個別支援(ケース)会議には、ご利用者本人が参加し、当該利用者の生活に対する意向等を確認しました。また、本人の意思に反した異性介助が行われないよう意向の把握と本人の意思や人格を尊重したサービス提供を確認し、実施しました。 |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 強度行動障がい<br>有するご利用者への<br>支援体制の充実       | ご利用者一人ひとりの個性や障がい特性、ニーズを把握し、専門職としてご利用者に寄り添ったサービスを提供できる人材の育成を行いました。各職員は、絶えず創意工夫を重ね、強度行動障がいのケース検討を重ね、虐待防止、意思決定支援、事故に対するリスクマネジメントを意識した専門性を強化して支援を実践しました。また、職員の資格取得や専門知識・技術を習得する機会を確保するとともに、強度行動障がい支援者養成研修を受講し、障がい援助技術の向上を図りました。                                                                                                                                                              |
| 個性に合わせた個別<br>支援計画の策定と安心・安全なサービス<br>提供 | ご利用者とご家族の意向や意思を最大限尊重した個別支援計画を策定し、適切な生活習慣の確立と社会生活への適応性を高められるよう日常の様々な機会と捉えてサービスを提供しました。他職種とのケース会議や定期的にモニタリングを実施し、重度・高齢化に即応した支援内容の見直しを進め、ご利用者一人ひとりにきめ細やかな安心・安全な支援サービスを提供しました。                                                                                                                                                                                                               |
| 障がい者虐待防止<br>と権利擁護、身体拘束<br>廃止の取り組み強化   | ご利用者の人格と人権を尊重した支援サービスを推進するため、虐待・権利擁護に関するコンプライアンスを徹底しました。障がい者虐待の発生又は再発を防止するための対策を検討する虐待防止委員会を定期的（毎月）に開催し、その結果を職員に周知するとともに、必要な指針の整備や研修を定期的に実施しました。また、管理者とサービス管理責任者を虐待防止責任として虐待防止マニュアルの遵守に努め、利用者生活委員会を通じてご利用者の施設や職員に対する接遇等に対するご意見や苦情、サービスの評価を聞き取るとともに、家族会役員が年2回オンブズマン活動を実施し、透明性の高いサービスの提供を実施しました。なお、例外的な身体拘束に関しては、ケース会議等で早期廃止に向けて議論し、身体拘束適正化委員会を定期的（3か月）に開催し、その結果を職員に周知するとともに、研修を定期的に実施します。 |
| 職場環境の改善<br>人材の確保・育成                   | 一人ひとりの職員がモチベーションを維持、向上しながら、最大限のパフォーマンスを発揮できるよう職場環境の改善を図りました。定期的な1 on 1 ミーティングやレポート等を通じて職員同士の相互理解を深め、業務の進捗状況の把握や人事考課の摺り合わせを行うことで、業務及び目標管理を円滑に進めました。また、職員の資質向上を目的として新任、中堅、指導的職員それぞれでO J Tの取り組みを充実させながら研修会や資格取得支援を行いました。また、I C Tの積極的導入を推進し、入浴介助や車イス移乗の場面においては、可能な限り福祉用具や機器を活用し、職員の身体的負担を軽減する介助方法を採用いたしました。                                                                                  |
| 事故の未然防止<br>リスクマネジメント                  | ご利用者に安心・安全なサービスを提供するためのリスク管理委員会を定期的（毎月）に開催し、ヒヤリハットや過去の事故事例等を職員間で共有することで、特に致命的な事故に繋がる「転倒・誤嚥・誤薬」を未然に防止しました。また、リスクマネジメント手法に則り、再発防止策を講じ、実践するとともにヒューマンエラーの原因となる見落としや思い込み、情報伝達ミス、単独での安全確認等を無くすため、組織全体でルール遵守への意識の向上を図りました。                                                                                                                                                                      |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 防災・防犯への<br>対応力強化                   | 火災・地震・水害等の非常事態に備え、消防や役場防災監の指導のもと、防災・防犯委員会を定期的（毎月）に開催し、災害発生時においてもご利用者へのサービス提供を維持するため、早期の業務再開を図るための計画を策定し、周知しました。火災避難訓練、救命講習、自然災害研修等の必要な訓練及び研修を定期的に実施し、必要に応じて業務継続計画（ＢＣＰ）の見直しを行いました。また、防犯意識の向上と防犯設備の点検、不審者の対処方法の習得を目的に年１回駐在所長を講師に研修会を実施しました。                                                                                              |
| 業務継続に向けた<br>感染症に対する<br>対応力の強化      | 感染症の予防及び蔓延防止のための訓練、対策を検討する感染予防委員会を定期的（毎月）に開催するとともに、その結果について職員に周知しました。４年間に及んだコロナ禍で培った集団感染の教訓を活かし、より実践的かつ効果的な感染予防対策を講じるとともに、改善事項は速やかに変更し、常に最新の指針やマニュアル、ＢＣＰの整備に努めました。また、感染予防委員会を中心に職員及びご利用者向けに指導・教育や刻々と変化する新興感染症の情報提供を行うとともに、必要物品の確保、各種ワクチンを安全に接種できるよう関係機関との調整を図りました。                                                                     |
| 日中活動・余暇支援<br>の充実                   | ご利用者一人ひとりが、一年を通して生きがいのある充実した生活が送れるよう活動時間の確保に努め、個性やニーズを踏まえ、内容を拡大し、選択肢を設定して活動提供を行いました。また、ご利用者の高齢化、重度化を踏まえ、身体機能や認知機能の低下予防、健康増進につながる個別活動も実施しました。個別対応で町外への外出や旅行を実施しました。                                                                                                                                                                     |
| 合理的配慮の提供                           | 行動障がいや身体機能の低下、認知症状等に配慮し、意思疎通が困難な方には多様なコミュニケーション方法を活用する等、個々のご利用者に合理的配慮が講じられるように、意思決定支援を通して、潜在的ニーズの把握に努めました。また、個々の身体状況や興味、関心に基づいて生活環境の見直しを図り、よりプライベートの時間を安心・安全に営めるように安全に配慮した家具等の配置、離床センサーの設置、身体機能に応じて環境整備に努めました。                                                                                                                         |
| 自立に向けた支援の<br>推進                    | 障がい程度に応じた地域生活に向けた施設内外訓練を提供し、内容の見直しと作業意欲の向上を図りました。また、自立訓練ホームふらっぷを活用した自立生活体験や就労を目指すため、グループホーム等の視察を行いました。                                                                                                                                                                                                                                 |
| 特定技能者のスキル<br>アップと定着化に<br>向けた取り組み強化 | インドネシア人の第１、２期生に対しては、モチベーションの維持及び向上を図るため、業務内容を拡大しました。日本人職員と会議、業務上の引継ぎを適宜行うことで、コミュニケーション力の強化を図りました。日本語能力試験では、Ｎ３、Ｎ２受験をサポートし、令和６年度はＮ３に２名合格しています。ご利用者とのコミュニケーションや介護のスキルアップを目標にＯＪＴ及び研修参加の機会を設け、指導育成体制の強化を図りました。母国文化や信仰する宗教をご利用者へ丁寧に説明を行い、施設内での多文化共生についての認識強化も図りました。また、日本で生きがいを持って過ごせるよう居住環境や余暇の過ごし方の充実を図るとともに相談窓口を設け、プライベートの内容も含めてサポートをしました。 |

|                        |                                                                                                                       |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ボランティア、学生<br>実習生等の受け入れ | 保育士、社会福祉士等の学生実習及び高校生のボランティアを受け入れました。中学生の総合学習の授業に講師として職員を派遣し、高校のインターンシップの受入れ、就職説明会に職員を派遣し、障がい福祉への興味・関心を広める取り組みを推進しました。 |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## ① 生活介護事業

ご利用者一人ひとりに適した支援サービスの提供をするため、ご本人及びご家族の意向に基づいて生活介護サービスの内容を精査し、安心と安全を基本にした各種サービスと活動プログラム等を提供しました。

### ◇生活支援課◇

《自立した日常生活および社会生活を営むことができるための支援》

|            |                                                             |
|------------|-------------------------------------------------------------|
| 生活支援       | 食事、排泄、入浴、移動、整容、歯磨き、衛生、服薬、居室内清掃、衣類整理、相談、情緒の安定等を図りました。        |
| 居住環境の整備    | 快適な環境（安全・清潔）の保持に努めました。                                      |
| 定期巡回       | 体調確認、行事連絡、話題提供を行いました。                                       |
| 行動障がい者への支援 | 施設の生活環境と施設外での行動を予測した場面での情緒の安定につながる個別支援を提供しました。              |
| 高齢者への支援    | 高齢に伴う身体機能や認知機能が低下したご利用者に個々に応じた支援・介護・見守りを行いました。              |
| 健康状況の把握    | A D Lや運動機能の他、バイタルサイン、体重、口腔、皮膚、精神状態などを観察し、体調の変化や異常の把握に努めました。 |

### ◇活動支援課◇

個々のニーズや特性に応じた日中活動の内容を検討し、健康維持・増進を図るサービスを提供しました。

#### 活動支援第1係

|      |           |                                                                                        |
|------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 創作活動 | 創作活動      | 各種行事、各種施設内外のアート展に向けた作品制作を進め、外部のイベントに展示する環境を設定して創作意欲向上を図りました。                           |
|      | 演芸活動      | スポ・レク交流会、びあ・すてーじ等の施設内外の行事で披露する目標を設定し、ダンス、演芸活動を行い、身体を動かす機会を設けました。                       |
| 療育活動 | スヌーズレン    | 精神疾患や情緒の安定が難しいご利用者を対象に、心地良い感覚刺激が生じリラックス効果のある活動を提供し、情緒の安定化を図りました。                       |
|      | 構造化支援     | 作業工程の認識度合いに応じた設定を行い、創作活動や清掃の手順を構造化し、活動支援を行いました。                                        |
|      | I A D L向上 | 自閉症スペクトラム症の方も含め、町内の買い物に行き、職員が同行して、買い物の手順を伝えています。パターン化には至りませんが、継続した支援を行うことで、自立意識を図りました。 |

#### 活動支援第2係

|      |      |                                                      |
|------|------|------------------------------------------------------|
| 生産活動 | 屋外活動 | 花壇整備、施設周囲の環境整備、除雪、こざくら園の農産補助作業を通し、作業手順の認識向上を図りました。   |
|      | 屋内活動 | 食器洗い、食堂・洗面所清掃、施設内清掃、ゴミ回収、リネン回収・準備等の作業を通し、意欲向上を図りました。 |

|             |           |                                                                                                    |
|-------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 元<br>気<br>班 | 健康維持・増進活動 | 軽運動、屋内外散歩、歩行機能訓練、体操、風船バレー、雪中運動等で体力増進を図りました。また、かるた、トランプ、日光浴、花苗プランター管理、各種レクリエーション等で機能維持を図りました。       |
|             | 生きがい活動    | 映画・音楽鑑賞、カラオケ、動画視聴、パズル、編み物、ビーズ・粘土創作、太鼓演奏、折り紙、塗り絵、図画・工作、その他個別の趣味や興味に合わせた余暇活動により、ADL、IADLの維持向上を図りました。 |

#### ◇健康支援課◇

関係医療機関等との連携を図り、疾病の早期発見・早期治療に努め、心身共に健康で豊かな生活が送れるように支援しました。また、各種感染症の流行に対して、必要な知識や技術の習得を目的とした研修会等を実施し、施設内における感染予防対策の徹底に努めました。

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 健康管理   | 健康管理全般、医療的な処置、薬剤管理、摂食・嚥下調査                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 通院支援   | 各診療科目における定期通院、必要に応じた通院同行支援、往診介助                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 検診支援   | 歯科検診、定期健康診断、胃がん検診、婦人科検診                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 予防接種   | 新型コロナウイルス、インフルエンザ等の予防接種等                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 感染予防対策 | <p>新型コロナウイルス、インフルエンザ、ノロウイルス等の感染症対策</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種感染予防指針を見なおし、マニュアル、BCPの修正</li> <li>・感染症に関する知識と技術の習得を目的とした各種研修会を実施</li> <li>・感染症防護具の数量の管理と補充</li> <li>・ウイルス簡易抗原検査の実施～一年を通じて週1回実施。</li> <li>・新型コロナワクチン接種～ご利用者・職員共に希望者は全員接種</li> <li>・インフルエンザ予防接種～ご利用者・職員共に希望者全員に接種</li> </ul> |

#### ◇地域企画調整科◇

ご利用者の地域生活移行に向け、単身生活や社会活動、就労等の体験できる機会を提供し、地域生活のイメージ形成と自立支援の意欲促進に努めました。また、ご利用者の希望を反映した余暇活動や季節感のある行事について企画し、個々の趣味活動の醸成と楽しみのある生活を提供しました。

|                   |                                                                                                                  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 施設外訓練             | 一般事業所での訓練者に対して、訓練中の訪問や個別面接を通じてご利用者の就労スキルの向上とニーズの把握に努めました。                                                        |
| 施設内訓練             | 日常の関りを通じてご利用者のニーズを把握し、施設内で取り組める清掃等の機会を設けることで自立意識の向上に努めました。                                                       |
| 法人・3事業所<br>合同イベント | 新興感染症対策を講じながら、スポ・レク交流会、花火大会、ふれあいフェスタ等の規模を見直したかたちで実施しました。スポ・レク交流会はご家族の観覧を再開しました。                                  |
| 町内イベント            | 新型コロナウイルス感染対策を講じながら規模を縮小して湖水まつりに参加しました。福祉スポーツ大会、神社祭は開催自体が中止しています。                                                |
| 余暇活動              | 新興感染症対策を講じながらドライブや外出、映画鑑賞、味覚祭り等を企画し、ご利用者に余暇を楽しむ機会を提供しました。                                                        |
| 地域生活移行支援          | 個別支援計画書に基づいて自立訓練ホーム「ふらっぷ」を活用した地域生活体験を実施しました。また、新型コロナウイルス対策を講じながら料理教室、避難訓練、GH見学を実施することで、ご利用者の地域移行に向けた意識の向上を図りました。 |

|     |                                                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| その他 | 障がい者週間記念事業を障がい3事業所で企画・立案し、ご利用者代表の意見交換会を行い、ご利用者と職員に対し権利擁護・虐待防止研修会を実施しました。また、町内各事業所へのポスターの掲示、作品展示など啓蒙活動に努めました。 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### ◇ご利用者自治会の支援（あおぞらの会）◇

意見交換や地域の情報提供を行い、ご利用者の意思を確認しながら、主体的に各種事業や計画立案等の活動ができるように側面から支援しました。

|           |                                                              |
|-----------|--------------------------------------------------------------|
| 利用者生活委員会  | 利用者生活委員会において、意見交換やサービス評価を行い、その内容を職員に周知しました。                  |
| 事業計画の立案   | 事業計画の立案、実施に関するサポート（総会、クリスマス会、お楽しみ会、感染予防研修会、虐待・権利擁護研修会、防災訓練等） |
| 情報提供      | ポスター・資料づくり                                                   |
| 自動販売機の運営  | 清涼飲料水の販売                                                     |
| 総会・役員会の開催 | 総会・役員会の準備、運営                                                 |
| 誕生会の協力    | 誕生会プレゼントの助成                                                  |
| 施設内清掃活動   | 施設内衛生管理箇所の確認、大掃除の協力                                          |
| 施設外清掃活動   | 施設周辺でのクリーン作戦                                                 |
| 地域奉仕活動    | 除雪ボランティアへの参加、リングプルの回収                                        |

#### ◇家族会の支援（家族会事務局）◇

家族会と連携し、家族会事業の円滑な運営を事務局がサポートしました。また、会員相互の親睦を図ると共に定期総会、役員会等の企画や運営について協議しました。新興感染症対策を講じながら役員会は自立訓練ホーム「ふらっぷ」にて開催し、定期総会は南富良野町総合福祉センター「みなくる」にて開催しました。

## ② 施設入所支援事業

主に夜間において、入浴、排泄、食事等の支援、生活等に関する相談及び助言、その他必要な日常生活上の支援を行いました。

|            |                                                                                          |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 日常生活での支援   | 起床、就寝、睡眠、更衣、食事、排泄、歯磨き、衛生、服薬、相談、情緒の安定、必要に応じて移動介助と見守り等を行いました。                              |
| ホームルーム     | 体調確認、行事連絡、話題提供、地域情報提供を伝達しました。                                                            |
| 就寝前支援      | 寝具確認、トイレ誘導、おむつ交換等を行いました。                                                                 |
| 定期巡回       | 居室内温度調整、体調確認を行いました。                                                                      |
| 行動障がい者への支援 | 施設の生活環境と施設外での行動を予測した場面での情緒の安定につながる個別支援を提供し、他のご利用者の危険回避も併せて行いました。                         |
| 高齢者への支援    | 高齢に伴う身体機能や認知機能が低下したご利用者に個々に応じた支援・介護・見守り・居室等の環境調整を行いました。                                  |
| 健康状況の把握    | 食事、排泄、睡眠、運動機能の他バイタルサイン（検温・血圧、呼吸機能）、体重、口腔、皮膚、精神状態などを観察し、体調の変化や異常の把握に努め、必要に応じて医療機関に受診しました。 |

### 3 職員の研修、研究体制

○関係機関の主催する各研修会等の参加は次のとおりです。

| 研 修 事 業 名     | 参 加 職 員 | 参加延人数 |
|---------------|---------|-------|
| 北海道社会福祉協議会    | 支援員     | 2 人   |
| 日本・北海道知的障害福祉協 | 園長・支援員  | 5 人   |
| 北・北海道知的福祉協会   | 園長・支援員  | 3 人   |
| その他           | 支援員・看護師 | 1 4 人 |

○施設主催による各研修会は次のとおり実施しました。

| 研 修 名 | 開 催 回 数                                                                         | 延 参 加 職 員                          |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 新任者研修 | ・法人合同研修 1 回<br>(4 月)<br>・からまつ園内部研修 1 回<br>(6 月)                                 | 令和 5 ～ 6 年度採用職員対象                  |
| 内部研修会 | ・法人合同研修 5 回<br>(1 0 月、1 1 月、1 2 月、2 月、3 月)<br>・からまつ園内部研修 随時<br>(職員会議、委員会等で毎月開催) | 延べ 9 2 名参加<br><br>全職員対象(短時間勤務職員含む) |
| 階層別研修 | ・法人合同研修 5 回<br>(4 月、7 月、8 月、1 2 月、2 月)                                          | 延べ 3 8 名参加                         |

### 4 年間行事実績

令和 6 年度の年間行事実績は、別紙 1 のとおりです。

## 令和 6 年度 主要事業等報告書

| 月   | 日                            | 期 間    | 内 容                                               |
|-----|------------------------------|--------|---------------------------------------------------|
| 4 月 | 1 日 (月)                      |        | 辞令交付式<br>高橋ひかり栄養士 入職                              |
|     | 1 3 日 (土)                    |        | 緑陽台歯科検診                                           |
|     | 1 4 日 (日)                    |        | あおぞらの会 役員会                                        |
|     | 1 6 日 (火)                    |        | 春のパン祭り (フルーツサンド提供)                                |
|     | 1 8 日 (木)                    |        | あおぞらの会 総会<br>ご利用者対象・権利擁護研修会                       |
|     | 1 9 日 (金)                    |        | ご利用者・職員 前期健康診断                                    |
|     | 2 3 日 (火)                    |        | 誕生会                                               |
|     | 2 9 日 (月)                    |        | 産業医巡視                                             |
| 5 月 | 3 日 (金)<br>～ 6 日 (月)         | 4 日間   | 春季一時外泊期間                                          |
|     | 4 日 (土)                      |        | スイーツの日 (さくらモンブラン提供)                               |
|     | 4 日 (土)<br>・ 5 日 (日)         | 2 日間   | 花見ドライブ外出                                          |
|     | 1 4 日 (火)                    |        | からまつ園家族会 役員会                                      |
|     | 1 6 日 (木)                    |        | あおぞらの会 春の環境整備事業                                   |
|     | 1 8 日 (土)<br>・ 1 9 日 (日)     | 2 日間   | 町内花苗即売会                                           |
|     | 2 2 日 (水)<br>～ 6 月 2 1 日 (金) | 3 1 日間 | 阿曾達子さん 富良野協会病院入院                                  |
|     | 2 3 日 (木)                    |        | 法人決算監査<br>誕生会                                     |
|     | 2 8 日 (火)                    |        | からまつ園・こざくら園 合同火災避難訓練<br>クレープ提供 (チョコバナナ、レタスハムチーズ等) |
|     | 3 0 日 (木)                    |        | 南富良野中学校 2 年生 総合学習従事 (小田係長派遣)                      |
| 6 月 | 6 日 (木)                      |        | 障がい福祉事業所 合同防犯訓練                                   |
|     | 6 日 (木)<br>～ 2 5 日 (火)       | 2 0 日間 | 新型コロナ感染者発生 (施設内) に伴う感染拡大防止対策実施及び感染者等健康観察期間        |
|     | 7 日 (金)                      |        | 北・北海道知的障がい福祉協会ソフトボール大会参加                          |
|     | 1 1 日 (火)<br>～ 2 4 日 (月)     | 1 4 日間 | 藍原通宏さん 富良野協会病院入院                                  |
|     | 1 2 日 (水)                    |        | 第 1 回理事会                                          |
|     | 2 0 日 (木)                    |        | ふらの三番館出張販売<br>誕生会                                 |
|     | 2 7 日 (木)                    |        | 定時評議員会                                            |
| 7 月 | 4 日 (木)                      |        | 原子そめ子さん 道北福祉協会総合活動者表彰伝達式<br>(道北福祉協会 広瀬会長来園)       |
|     | 6 日 (土)                      |        | スポ・レク交流会<br>からまつ園家族定期会総会                          |
|     | 8 日 (月)                      |        | 産業医 下田医師巡視                                        |
|     | 1 7 日 (水)                    |        | 道北福祉協会 パークゴルフ大会参加<br>東川養護学校来園 (事業所見学)             |
|     | 1 8 日 (木)                    |        | 外出支援 (帯広方面)                                       |
|     | 2 2 日 (月)                    |        | 藍原通宏さん退所                                          |
|     | 2 2 日 (月)<br>～ 8 月 3 日 (土)   |        | 経専北海道保育専門学校こども学科実習受入 (2 名)                        |

| 月       | 日       | 期 間  | 内 容                                             |
|---------|---------|------|-------------------------------------------------|
| 7月      | 23日(火)  |      | 外出支援(帯広方面)                                      |
|         | 24日(水)  | 2日間  | 昼食会(焼肉提供)                                       |
|         | ・25日(木) |      |                                                 |
|         | 24日(水)  |      | 北海道スポーツ&メディカル専門学校実習受入(2名)                       |
| ～8月     | 4日(日)   |      |                                                 |
|         | 27日(土)  |      | かなやま湖湖水祭観覧                                      |
|         | 30日(火)  |      | 誕生会                                             |
| 8月      | 5日(月)   |      | 北都プロレス 慰問及びチャリティープロレス観戦                         |
|         | 9日(金)   | 4日間  | 夏期一時外泊期間                                        |
| ～12日(月) |         |      |                                                 |
|         | 10日(土)  |      | トロピカルジュース提供                                     |
|         | 15日(木)  |      | お楽しみかき氷提供                                       |
|         | 19日(月)  |      | 法人定例監査<br>産業医 下田医師巡視                            |
|         | 19日(月)  |      | 名寄市立大学社会福祉学科SW実習受入(4名)                          |
| ～9月     | 18日(水)  |      |                                                 |
|         | 20日(火)  |      | 外出支援(富良野方面)                                     |
|         | 22日(木)  |      | 水害想定災害訓練                                        |
|         | 26日(月)  | 9日間  | 新型コロナ感染者発生(施設内)の疑いに伴う感染拡大<br>防止対策実施及び感染者等健康観察期間 |
| ～9月     | 3日(火)   |      |                                                 |
|         | 26日(月)  | 25日間 | 桑島正市さん 富良野協会病院入院                                |
| ～9月     | 24日(火)  |      |                                                 |
|         | 29日(木)  |      | 誕生会                                             |
| 9月      | 7日(土)   |      | ふれあいフェスタ                                        |
|         | 9日(月)   |      | 産業医 下田医師巡視                                      |
|         | 10日(火)  |      | からまつ園・こざくら園合同 花火大会                              |
|         | 17日(火)  |      | 誕生会                                             |
|         | 19日(木)  |      | 道北福祉協会 スポーツ交流会参加                                |
|         | 20日(金)  |      | ご利用者 胃がん検診                                      |
|         | 24日(火)  |      | セレクトメニュー(洋食バイキング提供)                             |
|         | 26日(木)  |      | 第2回理事会<br>外出支援(富良野方面)                           |
|         | 26日(木)  | 67日間 | 横山舜さん 北の峰病院退院(9月21日より入院)                        |
| ～11月    | 26日(火)  |      |                                                 |
|         | 30日(月)  |      | 北海道障害福祉事業者等集団指導参加(オンライン)                        |
| 10月     | 1日(火)   |      | ニサ生活支援員、ディンダ生活支援員入職<br>ご利用者・地域移行説明会及び感染予防講習会    |
|         | 7日(月)   |      | 特定技能実習者3期生(女性)辞令交付式<br>インフルエンザ予防接種①             |
|         | 10日(木)  |      | ふらの三番館出張販売<br>ふらっぷ自活訓練及び火災避難訓練(男性ご利用者)          |
|         | 15日(火)  |      | 外出支援(富良野方面)                                     |
|         | 16日(水)  |      | 第2回評議員会                                         |
|         | 17日(木)  |      | ご利用者・衆議院議員総選挙期日前投票同行支援<br>インフルエンザ予防接種②          |
|         | 21日(月)  |      | 産業医巡視                                           |
|         | 21日(月)  |      | 旭川市立短大幼児教育学科1年保育実習受入(2名)                        |
| ～11月    | 1日(金)   |      |                                                 |
|         | 22日(火)  |      | 十勝方面一泊旅行                                        |
| ～23日(水) |         |      |                                                 |
|         | 23日(水)  |      | エキノコックス検診                                       |

| 月   | 日                  | 期 間  | 内 容                                               |
|-----|--------------------|------|---------------------------------------------------|
| 10月 | 24日(木)             |      | 秋の味覚祭(鯛焼き提供)                                      |
|     | 25日(金)             |      | 非常食提供訓練<br>職員夜間緊急招集訓練                             |
|     | 29日(火)             |      | 町民福祉スポーツ大会参加<br>ハロウィンイベント                         |
|     | 30日(水)             |      | 富良野保健所給食施設指導日                                     |
|     | 31日(木)             |      | 後期健康診断<br>誕生会<br>吉田武史支援員 退職                       |
| 11月 | 5日(火)              |      | アグス生活支援員入職(特定技能実習者)                               |
|     | 8日(金)              |      | 特定技能実習者3期生(男性)辞令交付式                               |
|     | 12日(火)             |      | 婦人科検診                                             |
|     | 14日(木)             |      | あおぞらの会お楽しみ会(魚釣りゲーム等)                              |
|     | 18日(月)             |      | 産業医巡視                                             |
|     | 19日(火)             |      | ふらっぷ自活訓練及び火災避難訓練(女性ご利用者)                          |
|     | 21日(木)             |      | からまつパーラー(パフェ提供)                                   |
|     | 23日(土)             |      | 道北福祉協会ぴあ・すてーじ参加                                   |
|     | 25日(月)             |      | 新型コロナワクチン予防接種①                                    |
|     | 26日(火)             |      | 雪害及び停電想定災害訓練                                      |
|     | 28日(木)             |      | 誕生会                                               |
| 12月 | 1日(水)<br>～ 12日(木)  | 12日間 | 斗内正克さん 富良野協会病院入院                                  |
|     | 3日(火)              |      | 職員・虐待防止及び権利擁護研修                                   |
|     | 4日(水)              |      | 職場実習先事業所表敬訪問                                      |
|     | 5日(木)              |      | 法人定例監査<br>ご利用者・虐待防止及び権利擁護研修<br>障がい関係事業所ご利用者自治会座談会 |
|     | 9日(月)              |      | 上富良野駐屯地曹友会慰問(演奏会)                                 |
|     | 12日(木)             |      | 誕生会                                               |
|     | 17日(火)             |      | クリスマスケーキ提供                                        |
|     | 19日(木)             |      | クリスマス会及びクリスマスメニュー提供                               |
|     | 23日(月)             |      | 新型コロナワクチン予防接種②<br>第3回理事会                          |
|     | 31日(火)             |      | 大晦日温泉企画<br>上山和音生活支援員、後藤陽斗生活支援員 退職                 |
| 1月  | 1日(水)              |      | 元旦・新年を祝う会                                         |
|     | 2日(木)              |      | 南富良野神社初詣                                          |
|     | 3日(金)              |      | 柑橘風呂                                              |
|     | 6日(月)              |      | 藍原貴宏さん 退所                                         |
|     | 6日(月)<br>～ 9日(木)   | 4日間  | 冬季一時外泊期間                                          |
|     | 7日(火)              |      | カフェからまつ(スフレパンケーキ等提供)                              |
|     | 11日(土)             |      | 金松由洋さん 退所                                         |
|     | 12日(日)             |      | 南富良野町・二十歳を祝う会<br>(リングア支援員、ディンダ支援員参加)              |
|     | 16日(木)<br>～ 26日(日) |      | 名寄市立大学社会福祉学科2年生SW実習受入(3名)                         |
|     | 19日(日)             |      | 馬場雅人さん 北の峰病院入院                                    |
|     | 21日(火)             |      | 誕生会                                               |
|     | 27日(月)             |      | 産業医 下田医師巡視                                        |

| 月     | 日           | 期 間    | 内 容                             |
|-------|-------------|--------|---------------------------------|
| 1 月   | 2 8 日 (火)   | 2 3 日間 | 阿曾達子さん 富良野協会病院入院                |
| ～ 2 月 | 1 9 日 (水)   |        |                                 |
|       | 3 0 日 (木)   |        | 北海道運営指導監査                       |
|       | ・ 3 1 日 (金) |        |                                 |
|       | 3 0 日 (木)   |        | 特定技能実習者多文化共生事業研修                |
| 2 月   | 2 日 (日)     |        | 節分豆まき                           |
|       | 1 0 日 (月)   |        | 南富良野町除雪ボランティア参加                 |
|       | 1 3 日 (木)   |        | 名寄市立大学社会福祉学科 2 年生 SW 実習受入 (1 名) |
|       | ～ 2 1 日 (金) |        |                                 |
|       | 1 3 日 (木)   |        | 法人研究発表会                         |
|       | 2 0 日 (木)   |        | セレクトメニュー (あつあつおでん提供)            |
|       | 2 1 日 (金)   |        | 南富良野高等学校除雪ボランティア来園              |
|       | 2 2 日 (土)   |        | 産業医 下田医師巡視                      |
|       | 2 5 日 (火)   |        | 千葉友子さん 退所<br>誕生会                |
|       | 2 6 日 (水)   |        | 第 4 回理事会                        |
|       | 2 7 日 (木)   |        | 地震想定災害訓練                        |
| 3 月   | 3 日 (月)     |        | 桃の節句を祝う会                        |
|       | 4 日 (火)     |        | 甘酒提供                            |
|       | 5 日 (木)     | 2 日間   | 新祥洋さん 富良野協会病院入院                 |
|       | ～ 6 日 (金)   |        |                                 |
|       | 6 日 (木)     |        | 法人定例監査<br>手作りおやつ提供 (クリームあんみつ)   |
|       | 1 3 日 (木)   |        | 平田三男さん 退所                       |
|       | 1 8 日 (火)   |        | 誕生会                             |
|       | 1 9 日 (水)   |        | 第 5 回理事会                        |
|       | 2 5 日 (火)   | 2 日間   | 昼食会 (できたてラーメン等提供)               |
|       | ・ 2 6 日 (水) |        |                                 |
|       | 2 8 日 (金)   |        | 第 3 回評議員会                       |
|       | 3 1 日 (月)   |        | 退職者辞令交付<br>アラ生活支援員 退職           |