

# 令和7年度 障がい者支援施設南富良野こざくら園事業実績報告

## 第1 総括

障がい者支援施設南富良野こざくら園は、安心、安全な環境のもとで、ご利用者一人ひとりの意向を踏まえ、本人主体となるよう意思決定支援を推進し、権利擁護に努めました。

ご利用者支援については、一人ひとりの意思を尊重したうえでストレングスを活かした個別支援計画を作成し、ニーズに応じた個別支援の実現に努めました。特に高齢のご利用者が当事業所で生活を続けていくことが、本人にとって最適かを慎重に見極め、同一法人の介護老人福祉施設への移行も見据えたうえで、本人、ご家族とも協議を深めました。

また、職員間のコミュニケーションを活性化することでチーム力を高め、ご利用者の安心、安全な生活の実現と笑顔溢れる職場環境づくりを目指し、人材育成と定着化を図りました。

なお、令和7年度は以下の項目について重点的に取り組みました。

### 1 権利擁護と虐待防止の徹底

ご利用者の権利擁護と虐待防止の徹底を図るために、虐待防止担当者を設置したうえで定期的に虐待防止委員会を開催し、各種取り組みや研修などを通して、職員一人ひとりの意識の向上とご利用者の尊厳を守ることを徹底しました。また、職員は「見て見ぬふり」をせず、「通報義務」があることを十分に認識したうえで不適切な行為がないように徹底し、適切なサービス提供に努めました。

### 2 身体拘束適正化の徹底

ご利用者の人格と人権を尊重した支援サービスの推進を図るため、障がい者虐待防止法、身体拘束等適正化のための指針に基づき、定期的な委員会の開催と研修などを通して、身体拘束廃止に向けて取り組みました。また、ご利用者の安心、安全な生活に著しく影響を及ぼすなど緊急やむを得ない場合は、「切迫性」「非代替性」「一時性」の3つの要件を満たしているか十分に協議し、ご利用者とご家族にも同意を得たうえで慎重に進め、個別支援計画にも反映しました。なお、身体拘束等適正化委員会は、虐待防止委員会と連携を図り、日常的な身体拘束のチェックと必要性について適宜協議、検証をしました。

### 3 個別支援計画の充実と意思決定支援の推進

ご利用者の意思や人格を尊重し、常にご利用者の視点、立場に立った専門性の高い支援サービスの提供に努めました。また、ご利用者一人ひとりが、日常生活の様々な場面で自らの意思が反映された生活が送れるように自己決定を尊重したうえで「本人主体の支援」を構築し、個別支援計画に反映しました。なお、個別支援計画においては本人のニーズを把握したうえで、課題ばかりではなくストレングスに着目し、サービス管理責任者を中心に作成しました。

### 4 感染症予防と防災対策の強化

今後も考えられる様々な感染症に対して、ご利用者には十分説明をしたうえで引き続き予防対策の協力を依頼し、職員は対策意識が薄れることのないように、公私問わず予防対策に努めました。また、いつ、どこで発生してもおかしくない自然災害などについて、防災対策委員会が中心となり、事業継続計画（BCP）の有効活用と内容を更新したうえで定期的に避難訓練を実施し、危機意識の向上に努めました。

### 5 人材育成と定着化に向けた職場環境づくり

慢性的な人材不足解消を図るため、時代に即した育成方法などを関係職員で協議しました。また、日常的に職員間のコミュニケーションの活性化を図り、明るく活気のある誰もが働きやすい職場環境づくりを推進し、職員の定着化を図りました。

## 第2 運営組織

### (1) 職員配置状況（令和8年3月31日現在）

| 区 分 | 園 長 | サービス<br>管理責任者 | 総務課 | 支援課 | 臨時 | 短時間 | 計  |
|-----|-----|---------------|-----|-----|----|-----|----|
| 男 性 | 1   | 1             | 1   | 9   | 1  | 1   | 14 |
| 女 性 |     |               | 2   | 9   |    | 6   | 17 |
| 計   | 1   | 1             | 3   | 18  | 1  | 7   | 31 |

## 第3 ご利用者の状況（令和8年3月31日現在）

### (1) 各棟の男女別状況

| 区 分 | 東棟 | 西棟 | 計  |
|-----|----|----|----|
| 男 性 | 25 |    | 25 |
| 女 性 |    | 12 | 12 |
| 計   | 25 | 12 | 37 |

### (2) 年齢別

| 区 分 | ～20<br>未満 | 20～<br>29 | 30～<br>39 | 40～<br>49 | 50～<br>59 | 60～<br>69 | 70<br>以上 | 最高<br>年齢 | 最小<br>年齢 | 平 均   |
|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-------|
| 男 性 | 0         | 2         | 5         | 2         | 14        | 0         | 2        | 85歳      | 21歳      | 48.4歳 |
| 女 性 | 0         | 0         | 4         | 3         | 2         | 2         | 1        | 73歳      | 35歳      | 49.0歳 |
| 計   | 0         | 2         | 9         | 5         | 16        | 2         | 3        |          |          | 48.7歳 |

### (3) 障がい別

| 区 分 | てんかん | 自閉傾向 | 統合<br>失調症 | 身体<br>障がい | ダウン症 | 視 覚<br>障がい | 聴 覚<br>障がい | 言語<br>障がい | 体幹機能 | 心臓<br>疾患 |
|-----|------|------|-----------|-----------|------|------------|------------|-----------|------|----------|
| 男 性 | 9    | 19   | 0         | 1         | 0    | 0          | 0          | 7         | 2    | 0        |
| 女 性 | 3    | 2    | 2         | 1         | 2    | 0          | 0          | 2         | 1    | 2        |
| 計   | 12   | 21   | 2         | 2         | 2    | 0          | 0          | 9         | 3    | 2        |

### (4) 障害支援区分

| 支援区分 | 区分1 | 区分2 | 区分3 | 区分4 | 区分5 | 区分6 | 計  | 平均区分 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|------|
| 男 性  | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 23  | 25 | 5.92 |
| 女 性  | 0   | 0   | 0   | 1   | 3   | 8   | 12 | 5.58 |
| 計    | 0   | 0   | 0   | 1   | 5   | 31  | 37 | 5.75 |

## 第3 事業と運営方針

### 1 事業の内容

#### (1) 生活介護事業 定員：40名（在籍数：男性25名、女性12名）

ご利用者が日中に日常生活または社会生活を営むことができるよう、食事の支援・入浴・

排せつ・洗濯及び生活全般に関する相談、日中活動並びに創作的活動の提供その他の便宜を適切かつ効果的に行いました。

**(2) 施設入所支援事業 定員：40名（在籍数：男性25名、女性12名）**

ご利用者に対し、夜間などにおける入浴・排せつ・食事の支援などを行うとともに、その他の便宜を適切かつ効果的に行いました。

**(3) その他の事業**

|          |                                    |
|----------|------------------------------------|
| 短期入所事業   | 各事業のご利用はありませんでしたが、関係機関へ情報提供を行いました。 |
| 日中一時支援事業 |                                    |

**2 運営方針の内容**

**(1) 総務課・総務係**

ご利用者の生活環境向上に伴う施設の適正な環境保全と安定した施設経営に努めました。

|          |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 施設運営の強化  | 障害福祉サービスの基準を順守するとともに、各種加算要件などの内容を十分に把握し、適切な介護給付費の請求事務を行いました。ご利用者の入退所状況に応じて、迅速に各関係機関と連携を図り、定員の充足に努めました。また、施設内の老朽化及び各箇所の修繕が年々増えている状況があるため、今後の施設としての中長期計画も踏まえ、計画的な予算執行に努めるとともに、近年の電気料などの大幅な値上がりや物価の高騰により、ご利用者に不利益にならない程度で経費の節約を行い、法人全体を通して経営の安定化に繋がるよう努めました。 |
| 施設等保全管理  | ご利用者の生活環境と生活支援向上並びに職員の労働環境改善のため、園舎管理と備品などの計画的な修繕、更新を適宜行いました。<br>(主な事業)<br>(1) 中央棟居室(2カ所)エアコン設置<br>(2) 施設内各箇所照明器具LED入替<br>(3) いんさつ科アップルMac mini一式                                                                                                          |
| 栄養管理     | 給食委託業者と連携を図り、衛生管理の向上と新型コロナウイルス感染症を含めた感染症予防対策の徹底に努めました。また、疾病などによるご利用者の生活機能及び健康状態に対して、栄養上の課題やリスクの洗い出しを行い、それを基に栄養ケアマネジメントを実施し、ご利用者の生活機能、健康状態の維持及び改善に努めました。自然災害などによる非常災害に備えて、非常食献立の作成、在庫管理などを適正に行い、必要に応じて非常食の更新を図りました。                                        |
| メニューの多様化 | ご利用者個々人の希望が反映されるよう定期的にご利用者を対象とした嗜好調査を実施し、嗜好に配慮した献立作成に努めました。各種感染症により施設外での会食などが難しい状況にあるため年間を通して選択メニューや行事食の充実を図りました。また、施設内でできる屋外での会食提供を模索し、ご利用者が季節感や満足感、食事を通して楽しみを得られるよう努めました。                                                                               |
| 職員の健康管理  | 定期健康診断または生活習慣病予防検診を実施し、職員の健康保持を推進しました。職員の健全な心身を保つために、働き方改革に基づき計画的な有給休暇の取得や一部業務の簡素化を図りました。また、職員個々人の業務に対する意識改革を進め、健康で活気ある職場づくりに努めました。                                                                                                                       |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 防災・防犯体制の整備 | 火災や大規模な自然災害の発生に備え、避難訓練を計画的に実施し、ご利用者及び職員の意識の向上に努めました。非常用自家発電設備においては、停電の際に確実な運転がされるよう、専門業者に依頼し定期保守点検を行いました。防犯体制については、町内の駐在所との協力体制を図り、ご利用者の安全確保に努めるとともに、防犯訓練や講習会を通して、不審者侵入時の対応方法などについて職員の意識、スキルの向上に努めました。非常災害備品や防犯備品などについては、適正に管理し、必要に応じて適宜整備、更新を進めました。 |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## （２）生活支援課・生活支援係

安心、安全な環境のもとで、ご利用者一人ひとりの意向を踏まえ、本人主体となるよう意思決定支援を推進し、権利擁護に努めました。また、よりきめ細かな支援を提供できるように、職員一人ひとりの「気づき力」の向上と「ひと言掛け合う」習慣化を図り、ご利用者の幸福な生活の実現を図りました。

|                          |                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 権利擁護と虐待防止の徹底             | ご利用者の権利擁護と虐待防止の徹底を図るために、虐待防止担当者を設置したうえで定期的に虐待防止委員会を開催し、各種取り組みや研修などを通して、職員一人ひとりの意識の向上とご利用者の尊厳を守ることを徹底しました。また、職員は「見て見ぬふり」をせず、「通報義務」があることを十分に認識したうえで不適切な行為がないように徹底し、適切なサービス提供に努めました。                                 |
| 個別ニーズとストレングスに着目した支援計画の作成 | ご利用者の意思や人格を尊重し、常にご利用者の視点、立場に立った専門性の高い支援サービスの提供に努めました。また、ご利用者一人ひとりが、日常生活の様々な場面で自らの意思が反映された生活が送れるように自己決定を尊重したうえで「本人主体の支援」を構築し、個別支援計画に反映しました。なお、個別支援計画においては本人のニーズを把握したうえで、課題ばかりではなくストレングスに着目し、サービス管理責任者を中心に作成を進めました。 |
| 強度行動障がい者の支援              | ご利用者個々の障がい特性を十分に理解したうえで、基礎研修修了者の専門的知識と支援スキルを活かし、強度行動障がいを有するご利用者が安心、安全で幸せな暮らしを送ることができるように努めました。                                                                                                                    |
| 重度、高齢ご利用者の支援と介護技術の向上     | ご利用者の重度、高齢化が進む中、メディカルチェック（健康度、体力）を常に把握し、食事、健康面に配慮した安心、安全な生活環境の提供に努めました。特に高齢のご利用者が当事業所で生活を続けていくことが、本人にとって最適かを慎重に見極め、同一法人の介護老人福祉施設への移行も見据えたうえで、本人、ご家族とも協議を深めました。                                                    |
| 意思決定支援の推進                | ご利用者の意思や人格を尊重し、常にご利用者の視点、立場に立った専門性の高い支援サービスの提供に努めました。また、ご利用者一人ひとりが、日常生活の様々な場面で自らの意思が反映された生活が送れるように自己決定を尊重した「本人主体の支援」を構築しました。                                                                                      |

|                          |                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 学生実習などの受け入れと障がい者福祉の啓蒙、啓発 | 諸学校などの学生実習を受け入れ、施設の役割や仕事の内容について情報提供しました。特に学生実習者には、福祉の魅力を肌で感じていただくことで、将来の就職先候補としてご検討いただけるように丁寧に指導しました。また、市内の小、中、高等学校による総合学習やインターンシップなども受け入れ、地域との交流を深める機会の確保と「障がい者福祉」の啓蒙・啓発に努めました。           |
| 感染症予防と防犯対策の強化            | 今後も考えられる様々な感染症に対して、ご利用者には十分説明をしたうえで引き続き予防対策の協力を依頼し、職員は対策意識が薄れることのないように、公私問わず予防対策に努めました。また、いつ、どこで発生してもおかしくない自然災害などについて、防災対策委員会が中心となり、事業継続計画（BCP）の有効活用と内容を更新したうえで定期的に避難訓練を実施し、危機意識の向上に努めました。 |
| 研修会の実施、参加                | 道社協や各協会などが主催する外部の研修会へ可能な範囲で参加し、職員のスキル向上と外部ネットワークの構築につなげました。また、法人の他に事業所独自で内部研修会を計画し、ご利用者支援に必要な知識や技術の習得を図るとともに、職員の自己研鑽に努めました。                                                                |
| 人材育成と定着化                 | 慢性的な人材不足解消を図るため、時代に即した育成方法などを関係職員で協議しました。また、日常的に職員間のコミュニケーションの活性化を図り、明るく活気のある誰もが働きやすい職場環境づくりを推進し、職員の定着化を図りました。                                                                             |
| 特定技能実習者のスキルアップ           | 言語や文化の違いなどに配慮し職場環境を整えたうえで、実習者がこれまで培った知識や経験を踏まえ、個別の状況に応じてステップアップを図りました。また、気軽に相談できる窓口や日常生活をサポートする体制を構築しました。                                                                                  |

## ① 生活介護事業（生活支援）

日々の暮らしを充実させることで、メリハリのある生活ができるように居住地生活面の支援を行いました。また、ご利用者の意思決定や人格を尊重し、本人主体の支援を行うことで福祉サービスの提供に努めました。

### ◇生活支援課◇

《自立した日常生活又は社会生活を営むことができるための支援》

|              |                                                                              |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 生活支援         | 食事、歯磨き、服薬、衛生、排せつ、整容、入浴、居室内清掃、衣類整理などの ADL の向上を図ります。また、日常生活における情緒の安定などを図りました。  |
| 生活空間の充実      | 棟内の居室内空間への配慮及び環境整備に努めました。                                                    |
| 定期巡回         | 体調確認、行事連絡、話題提供などのコミュニケーションを支援しました。                                           |
| 行動障がい者に対する支援 | ご利用者個々の特性と施設内環境の関係性に着目し、情緒安定につながる個別支援を提供しました。                                |
| 高齢者に対する支援    | 身体機能等が低下している高齢者に対して、適切な支援・介護・見守りなどを行えるように、研修を通じた指導によりスキル向上を図り、転倒・怪我防止に努めました。 |

|         |                                                                      |
|---------|----------------------------------------------------------------------|
| 健康管理    | 体調確認における検温、必要に応じた血圧測定を実施し、健康面の変化にいち早く気づけるように努めました。                   |
| 食育環境づくり | 個々の食育に関する意欲増進と、落ち着いて食事が行えるように食事環境の配慮、改善に努めました。                       |
| 施設イベント  | 季節・屋外でのイベント、スポ・レク交流会、合同花火大会、ふれあいフェスタ、ハロウィーン、クリスマス会、旅行、外出行事などを実施しました。 |
| 町内行事    | かなやま湖々水まつりに参加しました。                                                   |

#### ◇活動支援係：日中活動◇

ご利用者の活動能力やニーズに応じた日中活動を提供し、生産活動や創作活動を実施しました。また、活動を通じて健康的な体づくりと情緒の安定を図り、生きがいと達成感を得られるように支援しました。

##### 《生産科～生産活動》

|       |                                                |
|-------|------------------------------------------------|
| むぎわら班 | 農産活動（農産物（アスパラ、芋など）収穫、豆磨き他）、除雪などを実施しました。        |
| あおぞら班 | 災害備蓄用パン缶拭き・検品など、創作的活動、販売物の制作、園内清掃、演芸活動を実施しました。 |
| いんさつ班 | 封筒、諸台帳、名刺、年賀状、広報誌、チラシなどの印刷を実施しました。             |

##### 《創作科：なごみ班》

|      |                                                             |
|------|-------------------------------------------------------------|
| 創作活動 | ふれあいフェスタ、町内展示会（障がい者週間記念事業）、道北あーと展及び施設内展示に向けた創作品製作などを実施しました。 |
| 演芸活動 | ふれあいフェスタ、ぴあ・すてーじで「よさこい演舞」を披露しました。                           |

##### 《創作科：なごみ班（個別活動）》

|        |                                       |
|--------|---------------------------------------|
| 生きがい活動 | ウォーキング、レクリエーション（ゲーム機の活用）、音楽活動を実施しました。 |
| 体力作り   | 軽運動、日光浴、散歩、体操、フロアカーリングなどを実施しました。      |
| 創作活動   | 園内装飾の作成（壁画や季節にあった装飾）を実施しました。          |
| 自立課題活動 | 障がい特性に合わせた自主制作グッズを使用した活動を実施しました。      |

#### ◇生活支援課：健康支援係◇

ご利用者の健康面に配慮し、協力医療機関と連携を図り、疾病の早期発見や早期治療に努めました。また、年間計画に沿った保健衛生と健康支援を行い、心身共に健やかな生活を送ることができるよう支援しました。

|      |                               |
|------|-------------------------------|
| 定期通院 | 各診療科目における定期通院、必要に応じた通院を行いました。 |
| 各種検診 | 歯科検診、健康診断、胃がん検診、婦人科検診を実施しました  |

|         |                                                                                                                   |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 感染症予防対策 | 感染症マニュアルや事業継続計画（ＢＣＰ）の活用と施設内ゾーニングによるインフルエンザ、ノロウイルス、新型コロナウイルスなどの感染症予防対策を行いました。また、感染予防対策に伴う研修会を開催し、職員の知識、技術向上を図りました。 |
| 口腔ケア    | 摂食や嚥下障害による誤嚥性肺炎防止の意識を高めました。また、肺炎や誤嚥を防ぐことを目的に、嚥下調査の実施や正しい摂食と嚥下法や口腔ケアについて学びました。                                     |
| 緊急時の対応  | 緊急時は医療連絡網に沿い、迅速且つ的確な判断と対応を行いました。                                                                                  |
| その他     | 必要に応じた処置、医療的な相談、服薬管理、インフルエンザ、新型コロナウイルス予防接種、各種申請などを実施しました。                                                         |

#### ◇生活支援課：地域移行係◇

ご利用者やご家族の地域移行に対するニーズを把握し、実現に向けて、必要なスキルや経験を取得できるように、外出や調理実習、地域生活の体験、グループホームの見学など、具体的な地域生活移行支援の実践を推進しました。

|          |                                                              |
|----------|--------------------------------------------------------------|
| 施設外支援    | 地域の事業所において、就労に繋げるための支援及び事業所巡回訪問を実施しました。                      |
| 施設内支援    | 施設内で施設外支援に必要とするスキル習得を目的とした支援を行いました。                          |
| 地域生活移行支援 | 地域生活移行に必要なスキル習得のため、グループホーム、就労支援事業所の見学、調理実習、買い物外出訓練などを実施しました。 |
| その他      | １２月３日から９日までの期間で障がい者週間事業に係る各種事業を実施しました。                       |

#### ◇ご利用者自治会活動の支援（虹の会）◇

日常生活に必要な意見交換や情報提供を行い、ご利用者主体の自治会活動に繋げるため、各種事業や計画立案を側面から支援しました。また、ご利用者の地域貢献活動を実施し、障がい者の社会参加の機会拡充に努めました。

|          |                                             |
|----------|---------------------------------------------|
| 事業・行事の立案 | 事務局がサポートした中で役員が中心となり、総会、余暇行事などの企画、立案を行いました。 |
| 情報提供     | ポスター、資料づくりを行い、ご利用者へ情報提供を行いました。              |
| 自動販売機    | 自動販売機を活用し、ジュースの販売を行いました。                    |
| 各種委員会    | 定期的に役員会を実施しました。                             |
| 誕生会      | 誕生会プレゼントの助成、長寿のお祝いを行いました。                   |
| 施設内衛生活動  | 感染症予防などの各啓発活動を実施しました。                       |
| 地域貢献活動   | 地域でのクリーン活動、除雪ボランティアに参加しました。                 |
| 協会本人部会   | 北・北海道知的障がい福祉協会「すずらの会」に参加しました。               |
| 生活向上     | 役員が中心となり余暇の立案、助成を行いました。                     |

## ◇「南富良野こざくら園家族の会」の事務局支援◇

「南富良野こざくら園家族の会」との相互連携を図り、コーヒーショップ「りとり」の円滑な営業や整備、各種事業の推進に努めました。また、ご家族との連携を図り、各種事業所や施設運営に対する助成や事務協力を進めました。

## ② 施設入所支援事業

住まいの環境において、自己決定を尊重した主体性のある生活を送ることができるように支援しました。自己判断が難しい場合には、ご家族を含め、関係職員で協議し、安心と安全が保たれる生活環境を推進しました。

|              |                                               |
|--------------|-----------------------------------------------|
| 日常生活での支援     | 起床、就寝、食事、歯磨き、服薬、衛生、排せつなどを支援しました。              |
| 個室化の充実       | 棟内の居室内空間への配慮及び環境整備に努めました。                     |
| 就寝前支援        | 寝具や衣類交換、トイレ誘導などを支援しました。                       |
| 職員による定期巡回    | 定期巡回を行う中で、体調確認、安全確認などの支援を行いました。               |
| 行動障がい者に対する支援 | ご利用者個々の特性と施設内環境の関係性に着目し、情緒安定につながる個別支援を提供しました。 |
| 高齢者に対する支援    | 身体機能などが低下している高齢者に対して、適切な支援・介護・見守りなどを行いました。    |
| 健康確認         | 体調確認における検温、必要に応じた血圧測定を実施し、健康管理に努めました。         |

## 3 職員の研修、研究体制

○関係機関の主催する各研修会などの参加は次のとおりです。

| 研 修 事 業 名       | 参 加 職 員    | 参加延人数 |
|-----------------|------------|-------|
| 日本・北海道知的障がい福祉協会 | 園長・サビ管・支援員 | 3人    |
| 北・北海道知的障がい福祉協会  | 園長・サビ管・支援員 | 8人    |
| その他             | 園長・サビ管・支援員 | 15人   |

○施設主催による各研修会は次のとおり実施しました。

| 研 修 名 | 開 催 回 数                                           | 参 加 職 員        |
|-------|---------------------------------------------------|----------------|
| 新任者研修 | 合同研修1回<br>(4月)<br>こざくら園内部研修会2回<br>(4月、5月)         | 令和7年度採用職員      |
| 内部研修会 | 合同研修4回<br>(10月、11月、12月、2月)<br>こざくら園内部研修1回<br>(4月) | 70名(全職員対象)     |
| 階層別研修 | 6回<br>(7月、8月、12月、1月、2月、3月)                        | 32名(全職員対象・階層別) |

# 令和 7 年度主要事業等報告書

【南富良野こざくら園】

## 1. 事業実施概要

| 月   | 日                       | 期 間    | 内 容                                    |
|-----|-------------------------|--------|----------------------------------------|
| 4 月 | 1 日 (火)                 |        | 令和 7 年度辞令交付式<br>権利擁護虐待防止研修会            |
|     | 1 2 日 (土)               |        | 緑陽台歯科検診                                |
|     | 1 8 日 (金)               |        | ご利用者・職員前期健康診断                          |
|     | 2 3 日 (水)               |        | 虹の会総会                                  |
|     | 2 4 日 (木)               |        | 町内飲食店テイクアウト弁当                          |
|     | 2 8 日 (月)               |        | 理容日                                    |
| 5 月 | 1 3 日 (火)<br>～1 6 日 (金) | 4 日間   | 春季一時外泊 (旭川方面・帯広方面)                     |
|     | 1 7 日 (土)               |        | 第 1 回法人施設見学会                           |
|     | 2 0 日 (火)               |        | 観桜会                                    |
|     | 2 2 日 (木)               |        | からまつ園・こざくら園合同火災避難訓練                    |
|     | 2 3 日 (金)               |        | 法人決算監査                                 |
|     | 2 6 日 (月)               |        | 理容日                                    |
|     | 2 7 日 (火)               |        | こざくら園家族の会役員会                           |
|     | 2 8 日 (水)               |        | 町内飲食店テイクアウト弁当                          |
|     | 3 0 日 (金)               |        | 胃がん検診                                  |
| 6 月 | 7 日 (土)                 |        | 第 1 回理事会                               |
|     | 1 4 日 (土)               |        | 第 2 回法人施設見学会                           |
|     | 1 7 日 (火)               |        | 第 1 回定時評議員会<br>第 2 回理事会                |
|     | 1 9 日 (木)               |        | ふらの三番館出張販売                             |
|     | 2 0 日 (金)               |        | 野外バイキング                                |
|     | 2 6 日 (木)               |        | 合同防犯研修会                                |
|     | 2 7 日 (金)               |        | 町内飲食店テイクアウト弁当                          |
|     | 3 0 日 (月)               |        | 理容日                                    |
| 7 月 | 5 日 (土)                 |        | 第 4 2 回スポ・レク交流会<br>こざくら園家族の会総会         |
|     | 1 4 日 (月)               |        | 理容日                                    |
|     | 1 5 日 (火)               |        | ご利用者柴口清二様砂川市立病院入院                      |
|     | 1 7 日 (木)               |        | 日中火災避難訓練                               |
|     | 2 0 日 (日)               |        | 参議院議員選挙                                |
|     | 2 2 日 (火)               | 1 1 日間 | 札幌ほいく 専門学校学生実習開始 2 名                   |
|     | 2 3 日 (水)               |        | 法人内部研修会                                |
|     | 2 4 日 (木)               |        | 町内飲食店テイクアウト弁当                          |
|     | 2 6 日 (土)               |        | 第 3 回法人施設見学会<br>かなやま湖湖水祭り              |
|     | 2 8 日 (月)               | 1 1 日間 | 札幌スポーツ&メディカル専門学校学生実習開始 2 名<br>北都プロレス慰問 |
|     | 2 9 日 (火)               |        | ご利用者柴口清二様砂川市立病院退院<br>ご利用者林京子様北の峰病院入院   |
|     | 3 1 日 (木)               |        | 特定技能実習生デシハリンダ 退職                       |

|     |                   |              |                                                |
|-----|-------------------|--------------|------------------------------------------------|
| 8月  | 7日(木)             |              | 法人定例監査<br>道北アート展見学(富良野市)                       |
|     | 9日(土)             |              | 第4回法人施設見学会                                     |
|     | 19日(火)<br>~22日(金) | 4日間          | 夏季一時外泊(旭川方面・帯広方面)                              |
|     | 20日(水)            |              | 法人内部研修会                                        |
|     | 27日(水)            |              | 七夕祭                                            |
|     | 28日(木)            |              | 水害避難訓練、合同花火大会                                  |
| 9月  | 6日(土)             |              | ふれあいフェスタ                                       |
|     | 12日(金)            |              | 法人内部研修会                                        |
|     | 16日(火)            |              | 第2回理事協議会                                       |
|     | 17日(水)            |              | 道北スポーツ交流会参加(旭川市)                               |
|     | 19日(金)            |              | 夜間火災避難訓練                                       |
|     | 22日(月)            |              | 理容日                                            |
|     | 25日(木)            |              | 料理教室                                           |
|     | 27日(土)            |              | 第5回法人施設見学会                                     |
|     | 29日(月)            |              | 第3回理事会                                         |
|     | 30日(火)            |              | 町内飲食店テイクアウト弁当<br>生活支援員畑中宏太 退職                  |
| 10月 | 7日(火)             |              | ふらの三番館出張販売<br>上川総合振興局集団指導                      |
|     | 9日(木)             |              | インフルエンザ予防接種①                                   |
|     | 10日(金)            |              | 紅葉祭                                            |
|     | 16日(木)            |              | インフルエンザ予防接種②                                   |
|     | 17日(金)            |              | 法人内部研修会                                        |
|     | 18日(土)            |              | 第6回法人施設見学会                                     |
|     | 20日(月)            | 11日間<br>12日間 | 旭川市立大学短期大学部実習開始2名<br>東川国際文化福祉専門学校実習開始2名<br>理容日 |
|     | 21日(火)            |              | 南富良野町福祉スポーツ大会                                  |
|     | 22日(水)            |              | エキノコックス検診                                      |
|     | 23日(木)            |              | 胃がん検診<br>町内飲食店テイクアウト弁当                         |
|     | 27日(月)            | 2日間          | 入所者林京子様 退所<br>道北すずらの会                          |
|     | 30日(木)            |              | ハロウィンイベント                                      |
|     | 31日(金)            |              | 後期定期健康診断                                       |
| 11月 | 1日(土)             |              | 道北びあ・すてーじ                                      |
|     | 4日(火)             |              | 特定技能実習生ウラン ダリ 入職                               |
|     | 5日(水)             |              | 富良野保健所給食施設指導監査                                 |
|     | 6日(木)             |              | 新型コロナウイルスワクチン予防接種①                             |
|     | 7日(金)             | 2日間          | からまつ園、こぞくら園合同利用者旅行(富良野方面)                      |
|     | 9日(日)             | 2日間          | なんぷ〜香房、こぞくら園合同利用者旅行(札幌方面)                      |
|     | 11日(火)            |              | 乳がん、子宮がん検診                                     |
|     | 13日(木)            |              | 新型コロナウイルスワクチン予防接種②<br>曹友会慰問演奏会                 |
|     | 18日(火)            |              | こぞくらアート展                                       |
|     | 27日(木)            |              | 法人内部研修会<br>町内飲食店テイクアウト弁当                       |
|     | 28日(金)            | 2日間          | からまつ園、こぞくら園合同利用者旅行(十勝方面)                       |

|     |                   |     |                              |
|-----|-------------------|-----|------------------------------|
| 12月 | 3日(水)             |     | 法人定例監査<br>障害者週間記念事業 表敬訪問     |
|     | 4日(木)             |     | 障がい3事業所合同自治会懇談会<br>法人内部研修会   |
|     | 5日(金)             |     | 南富良野町社会福祉大会                  |
|     | 9日(火)             |     | 地域連携推進会議                     |
|     | 12日(金)            |     | 第4回理事会                       |
|     | 16日(火)            |     | 普通救命講習会                      |
|     | 18日(木)            |     | クリスマス会                       |
|     | 25日(木)            |     | 町内飲食店テイクアウト弁当                |
|     | 31日(水)            |     | 大晦日                          |
| 1月  | 1日(木)             |     | 元旦、初詣<br>生活支援員佐々木伸也 入職       |
|     | 2日(金)             |     | 余暇行事「新年運試し大会」                |
|     | 3日(土)             |     | 余暇行事「映画鑑賞」                   |
|     | 11日(日)            |     | 南富良野町二十歳を祝う会 ナビラ支援員出席        |
|     | 13日(火)<br>～16日(金) | 4日間 | 冬季一時外泊(旭川・帯広方面)              |
|     | 26日(月)            |     | 法人内部研修会                      |
|     | 28日(水)            |     | 町内飲食店テイクアウト弁当                |
| 2月  | 3日(火)             |     | 余暇行事「節分イベント」                 |
|     | 5日(木)             |     | 料理教室                         |
|     | 6日(金)             |     | 衆議院議員選挙期日前投票                 |
|     | 12日(木)            |     | 第21回法人研究発表会                  |
|     | 19日(木)            |     | 余暇行事「冬まつり」                   |
|     | 23日(日)<br>～24日(月) | 2日間 | ご利用者一泊旅行(札幌方面)               |
|     | 25日(水)            |     | 第5回理事会<br>法人内部研修会            |
|     | 26日(木)            |     | 町内飲食店テイクアウト弁当                |
| 3月  | 2日(月)             |     | 第2回評議員会                      |
|     | 4日(水)             |     | 法人定例監査                       |
|     | 12日(木)            |     | 余暇行事「お疲れ様会」                  |
|     | 15日(日)            |     | ご利用者齋藤幸夫様 旭川医科大学病院入院         |
|     | 23日(月)            |     | 第6回理事会                       |
|     | 24日(火)            |     | 法人内部研修会                      |
|     | 25日(水)            |     | 町内飲食店テイクアウト弁当                |
|     | 30日(月)            |     | 第3回評議員会                      |
|     | 31日(火)            |     | 退職者辞令交付、お別れ会<br>管理栄養士安達玲采 退職 |